BSI COLOMBIA S.A., acogiendo y dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 así como lo consignado en el artículo 15 de nuestra Constitución Política, adopta y aplica la presente Política para el tratamiento de los datos personales reglamentando los procedimientos que serán aplicables en el manejo de la información garantizando la intimidad, derechos a la privacidad, y el buen nombre de las personas, por medio de los principios de confidencialidad, seguridad, legalidad, acceso, libertad y transparencia.

1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

BSI COLOMBIA S.A. identificada con NIT 800.205.227-8, asume las obligaciones como responsable por los datos de personas y empresas que contacte en ejecución de su objeto social.

Datos de identificación del responsable del tratamiento:

Dirección: Carrera 50 No 102 a 90 de Bogotá
Página Web: www.bsicolombia.com
Correo electrónico: infobsi@bsicolombia.com
Teléfonos 6017560923/6017420118

2. TRATAMIENTO AL CUAL SERAN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DE LOS MISMOS

La información que recolecta ***BSI COLOMBIA S.A.*** es utilizada principalmente para identificar, registrar y controlar las partes interesadas de la organización, así como:

- Procesar, confirmar, cumplir y proveer los servicios y/o productos adquiridos directamente por la organización.
- Realizar transacciones
- Efectuar reportes con las distintas autoridades administrativas de control y vigilancia nacionales.
- Investigación de mercados, auditorias, reportes contables, análisis estadísticos o facturación.
- Registros contables.
- Correspondencia.

La política para la protección de datos personales tiene como finalidad definir los procedimientos de recolección y tratamiento de datos personales a las disposiciones de la ley y salvaguardar los datos a los cuales tenga acceso la organización.

3. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los Titulares de datos personales que reposen en las bases de datos de ***BSI COLOMBIA S.A.*** tienen los siguientes derechos:

a) **Derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales**: Los Titulares de datos personales podrán ejercer este derecho frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o aquellos cuyo tratamiento este expresamente prohibido o no ha sido autorizado.
b) **Derecho a solicitar prueba de la autorización**: Los Titulares de datos personales podrán solicitar prueba de la autorización otorgada para el Tratamiento de sus datos, de conformidad con lo previsto en el artículo 9 de la Ley 1581 de 2012. Se exceptúan de esta obligación los datos señalados en el artículo 10 de esta Ley.
c) **Derecho a ser informado frente al uso que se le ha dado a sus datos personales**: Los Titulares de datos personales tienen derecho a conocer en cualquier momento el uso que se les ha dado a sus datos personales previa solicitud dirigida al Responsable de la información.
d) **Derecho a revocar la autorización y/o a solicitar la supresión del dato:** Los Titulares de datos personales podrán revocar la autorización otorgada a ***BSI COLOMBIA S.A.*** para el Tratamiento de sus datos personales, si evidencia que no han sido respetados los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
e) **Derecho a acceder a sus datos personales:** Los Titulares de datos personales podrán acceder de forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

4. DEBERES DE LOS RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

BSI COLOMBIA S.A. como Responsable de la información presenta los siguientes deberes a su cargo:

a) Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo derecho del Hábeas Data.
b) Solicitar y conservar, copia de la autorización otorgada por el Titular.
c) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
d) Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
e) Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012.
f) Rectificar la información cuando ésta sea incorrecta y comunicar lo pertinente a cada encargado del Tratamiento de información.
g) Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo Bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
h) Tramitar las consultas y reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012.
i) Comunicar e impulsar una cultura de protección de datos dentro de la organización.
j) Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
k) Usar los datos exclusivamente para los fines objeto de la empresa.

5. PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAS, ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y RECLAMOS:

Consultas: Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular que repose en la base de datos de ***BSI COLOMBIA S.A.***

La consulta deberá ser formulará por el medio escrito al correo electrónico infobsi@bsicolombia.com.

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de la solicitud. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Reclamos: El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en la base de datos de ***BSI COLOMBIA S.A.,*** debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en este documento o en la ley, podrán presentar un reclamo, el cual se formulará mediante solicitud escrita al correo electrónico infobsi@bsicolombia.com o por medio de la página web www.bsicolombia.com , informando: nombre e identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, así como las evidencias que soporten el mismo, la dirección y el correo electrónico del Titular.

En caso de requerir información faltante o adicional al reclamo, se requerirá al interesado dentro de los siguiente cinco (5) días hábiles a la recepción de la solicitud para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

Una vez recibido el reclamo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de la solicitud. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Requisito de procedibilidad. El Titular o causahabiente sólo podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante ***BSI COLOMBIA S.A.***

6. MODIFICACIONES A LAS POLITICAS DE PRIVACIDAD:

BSI COLOMBIA S.A., se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones a esta Política de Protección de Datos Personales, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de sus servicios.

Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de la página web www.bsicolombia.com.

7. VIGENCIA:

La presente política rige a partir de la fecha de su publicación y deja sin efectos las demás disposiciones institucionales que le sean contrarias. Toda información no contemplada en la presente política, se reglamentará de acuerdo al Régimen General de Protección de Datos Personales vigente en Colombia.

Esta Política de Protección de Datos Personales es efectiva desde el 04 de Octubre de 2021.